



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

**RELATÓRIO DE GESTÃO 2018
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

**FREI PAULO/SE
2018**



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

IDENTIFICAÇÃO

MUNICÍPIO: Frei Paulo

ESTADO: Sergipe

ENDEREÇO: Praça Capitão João Tavares, nº 270,
Centro.

GESTÃO: Municipal

GESTOR: Anderson Menezes

TELEFONE: (79)3447-1664



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

RELATÓRIO DE GESTÃO 2018

A Prefeitura Municipal de Frei Paulo/SE através das secretarias municipais desempenharam ao longo do exercício de 2018 serviços de grande relevância para toda população e atendendo rigorosamente as exigências legais.

OBS: (ACRESCENTAR AS ATIVIDADES DAS OUTRAS SECRETARIAS QUE JÁ FORMA ENVIADAS)

ATIVIDADES EXECUTADAS EM 2018

SECRETARIA DE FINANÇAS

A Secretaria de Finanças também atendeu à eficiência e transparência com o gasto público, que irá subsidiar com agilidade e economicidade a aquisição de bens e serviços do Poder Público Municipal.

Execução da política fiscal do município, financeira e a tributária;



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

Elaboração com os demais órgãos da Prefeitura e a proposta orçamentária anual e a do plano plurianual de investimentos, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo governo municipal;

Acompanhamento e controle da execução orçamentária;

Processo de despesa e manutenção do registro e o controle contábil da administração financeira, orçamentária e patrimonial do município;

Auxílio na elaboração dos balancetes, balanço geral e as prestações de contas de recursos transferidos para o município;

Assessoramento ao prefeito no planejamento, organização, coordenação, controle e avaliação das atividades desenvolvidas;

Controle da execução física e financeira dos planos municipais ao desenvolvimento das políticas estabelecidas pelo município;

Efetivo controle da arrecadação municipal

SECRETARIA DE AGRICULTURA DO ABASTECIMENTO E IRRIGAÇÃO

Cadastramento dos agricultores no programa “Garantia safra”.

Programa garantia safra 17/18

Entrega de sementes;

Entrega de material forrageiro;

Limpeza dos tanques;

Limpeza de barragens no município;

Disponibilização de trator para os agricultores;



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO

Fornecimento de água para a zona rural através de carro pipa;

Atualização da nova diretoria do conselho CMDS(Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável).



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**





ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**





**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

1) SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

Realização e resgate das tradicionais festas nos povoados do município;

Realização dos Festejos Juninos do município;

Realização do 1º Encontro de Bandas "João de Santa";

Realização da Exposição Agropecuária;

Realização da Festa do vaqueiro;

Realização do Encontro de Filarmônicas;

Apoio na realização do Dia do Evangélico;

Comemorações aos 98 anos de Emancipação Política;

Realização do Campeonato Municipal de futebol;

Realização das festividades de final de ano (Natal e Ano Novo);

Apoio na realização do Torneio de voleibol;

Realização da 2ª Feira Cultural;

Realização da Semana da Independência;

Apoio ao esporte: Clube profissional de futebol de campo Freipaulistano, MuayThai, Futebol de salão, Atletismo, dentre outros;

Apoio nos jogos escolares municipais;

2) SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO

Acompanhamento das receitas/despesas decorrentes da arrecadação própria e transferências;

Liquidação das despesas: analisando o atesto do fornecimento dos materiais e prestação dos serviços;



ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO

Verificação do cumprimento das normas estabelecidas pela Lei Complementar Federal nº 101/100 – Lei de Responsabilidade Fiscal;

Expedição de ofícios para as secretarias quando necessário para solicitar informações e identificar irregularidades e recomendar que sejam sanadas.

Acompanhamento da concessão de diárias;

Acompanhamento e recomendação sobre a devida aplicação dos limites constitucionais;

Acompanhamento do patrimônio e almoxarifado;

Verificação do repasse ao Poder Legislativo;

Acompanhamento dos contratos celebrados no período;

Recomendação para reduzir o aumento com folha de pessoal;

Apoio na realização de audiências públicas;

Verificação do portal da transparência municipal;

Informamos também que, o controle interno vem exercendo seu papel de órgão fiscalizador como determina a Constituição Federal, de acordo com a estrutura que o município fornece ao profissional habilitado para cargo.

Acompanhamento de relatórios financeiros, contábeis e orçamentários emitidos pela empresa de contabilidade responsável para realizar este serviço, ressaltando ainda que todos os relatórios gerados são de conhecimento do prefeito e demais secretários, para que as providências sejam tomadas e se por ventura forem encontradas distorções detectadas, que sejam corrigidas.

Nossa preocupação maior é quanto ao cumprimento dos princípios constitucionais, percentual de pessoal, saúde e educação.



**ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO**

Assim, contribuímos para o equilíbrio das contas públicas consolidando informações para o portal da transparência pública do município, obtendo nota satisfatória no ano de 2018, referente à avaliação que é realizada pelo Tribunal de Contas do Estado de Sergipe.

3) SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

Gerenciamento das ações de fiscalização do meio ambiente;
Desenvolvimento de ações para defesa, controle e preservação meio ambiente;
Acompanhamento no procedimento de interdição do matadouro municipal;
Apoio na adequação do lixão municipal;
Execução de outras atividades regularmente ordenadas ou delegadas pelo Poder Executivo Municipal, em atendimento ao Interesse Público.

ANALISAR O RELATÓRIO SOBRE AS PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS, SE É NECESSÁRIO ACRESCENTAR ALGUMA INFORMAÇÃO, SUPRIMIR, OU AJUSTAR.



FREI PAULO – SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Relatório de ações Secretaria Municipal de Educação

Frei Paulo / SE
2018



FREI PAULO – SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Relatório de acompanhamento de programas, projetos e ações da Secretaria Municipal de Educação de Frei Paulo / 2108

Educação é prioridade na Gestão Municipal do município de Frei Paulo / SE. Nessa perspectiva, a Secretaria Municipal de Educação, promove a melhoria da qualidade do Ensino com a ampliação de investimentos, assegurando a qualidade e equidade no atendimento às necessidades no campo educacional.

“A direção na qual a educação se inicia a um homem irá determinar sua vida futura.”

Platão

No ano de 2018 foram destinados recursos que viabilizaram melhorias significantes em todos os seguimentos na Educação oferecidos gestão atual como a aquisição de uma biblioteca infantil com um acervo de mais de 400 livros de diversos estilos que atendem aos alunos da creche, alfabetização e fundamental I. A merenda ofertada nas unidades escolares segue uma rigorosa fiscalização na aquisição dos itens bem como em seu armazenamento e preparo atendendo a um cardápio rico e diversificado. Aos alunos matriculados na creche municipal é ofertados produtos de higiene pessoal e também fraldas descartável proporcionado um maior conforto e higiene aos pequenos. Também na creche foi feita a reforma de todos os berços com a distribuição de uniformes diários.

A formação continuada de professores também foi contemplada com a realização 2ª Jornada Pedagógica e contratação de profissionais qualificados para ministrar capacitação e palestras aos professores visando o aperfeiçoamento no processo ensino-aprendizagem; curso de formação para as equipes diretivas (em andamento) aquisição de livros paradidáticos com distribuição em quantidade para as escolas e apresentação do material pela autora em um evento de apresentação teatral, jogos, distribuição de brindes e sorteio de duas bicicletas; sessão de cinema no parque agropecuário para os alunos do fundamental menor da rede com distribuição de pipoca e refrigerante; viabilização da primeira Formatura do ABC na unidade escolar Profª Juvina Moreira,

Aprovação das contas do CAE e CACS FUNDEB pelos respectivos conselhos; implantação do piso salarial referente a 2017; aquisição de 3 ônibus do projeto Caminho da Escola; adesão e implantação dos programas PMALFA e Novo Mais Educação a adesão ao programa Escola do Adolescente (aguardando implantação). Abertura de uma turma diária de EJAEF para alunos distorção idade- série.

A socialização da comunidade escolar também é uma preocupação da Secretaria Municipal de Educação que nesta linha promove e apoia projetos onde as famílias possam participar juntamente com seus filhos como 2ª Feira Junina, festejos juninos nas unidades escolares, dia das mães, atividades recreativas como ida ao cinema e visita ao shopping center, dia das crianças em parceria com a Secretaria de Assistência Social, homenagem ao professor no dia 15 de outubro, dia dos pais com jantar no clube local em parceria com a Secretaria de Assistência Social entre outros eventos.

Visando melhoras no andamento das unidades escolares a Equipe da Secretaria de Educação promove reuniões bimestrais com as equipes diretivas com o intuito de sanar eventuais problemas e juntos discutir projetos e ações que viabilizem a aprendizagem efetiva dos alunos bem como o acompanhamento pedagógico no processo educativo.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

RELATÓRIO DE GESTÃO

Venho pelo presente, apresentar Relatório de Gestão das atividades executadas pela Secretaria Municipal de Administração no Município de Frei Paulo/SE no ano de 2018.

As atividades desenvolvidas por esta Secretaria foram realizadas obedecendo à legislação municipal que define a competência e as políticas que devem ser adotadas, conforme artigo 16 da Lei 441/2010.

No ano de 2018, a Secretaria Municipal de Administração atuando em conformidade com os princípios que regulam a administração pública, promoveu a realização de licitações para obras e serviços, necessários para atender às atividades da Sec. de Administração, bem como das demais secretarias. Todos os procedimentos foram executados pelo Setor de Licitação e Contratos obedecendo à legislação que regula o processo licitatório, ou seja, Lei 8.666/93.

O Departamento de Recursos Humanos, responsável por cuidar de assuntos de pessoal, realizou o Recadastramento dos servidores efetivos e contratados, agindo assim em conformidade com os novos preceitos legais

O almoxarifado central do município, local onde é armazenado todo material de consumo que é utilizado tanto na sede da Prefeitura como nas demais secretarias. O serviço é desempenhado por profissional qualificado, devidamente treinado para exercer a função relacionada à padronização, aquisição, guarda, distribuição e controle de todo material.

Todos os bens móveis, imóveis e semoventes do município estão devidamente identificados como patrimônio do município, havendo assim o



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

tombamento, registro, inventário, proteção e conservação dos bens. As informações referentes à Patrimônio estão todas elencadas no site dite da Prefeitura Municipal de Frei Paulo/SE.

Os documentos de interesse do Poder Público Municipal, a partir da atual gestão, estão todos em perfeito estado de conservação e devidamente armazenados, sendo que, cada setor é responsável pelo controle e recebimento de papeis.

O prédio onde funciona a sede da Prefeitura Municipal encontra-se em bom estado de conservação, inclusive no ano d 2018 foi realizado serviço de conserto e reparo em todo telhado, o qual estava comprometido por conta da chuva. Já os bens móveis, novos equipamentos foram adquiridos, a exemplo de computadores e impressoras, enquanto os demais estão devidamente conservados.

Em conjunto com a Secretaria Municipal de Obras e Estradas, é feito um planejamento de obras que são de responsabilidade da Prefeitura, com isso, uma equipe formada por engenheiro e demais servidores que e atuam nessa área coordenaram e elaboraram obras de relevante valor no ano de 2018, como por exemplo, pavimentação em ruas dos Povoados, Reforma e Construção do Cemitério da cidade, Iluminação pública da via que dá acesso a um dos principais conjuntos habitacionais do município de Frei Paulo, Calçamento de ruas na Cidade, dentre outras que serão citadas no Relatório de Gestão emitido pela Secretaria Municipal de Obras e Estradas.



“”Calçamento da Rua Constantino Silva, Pov.

Mocambo”

Buu



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

"Calçamento da Rua Constantino Silva, Pov. Mocambo"



A limpeza pública é realizada diariamente com varrição das vias, já o lixo é recolhido nos dias de segunda, quarta e sexta, enquanto que nos povoados a coleta é feita nos dias de terça e quinta. O lixo é depositado em um lixão, localizado no Povoado Serra Redonda, tentando o máximo possível causar dano ao meio ambiente.

Vale destacar que, o município de Frei Paulo/SE é membro do Consórcio Público do Agreste Central Sergipano – CPAC, que tem como principal objetivo a implementação de políticas e ações de responsabilidade socioambientais.

No ano de 2018, foram adquiridas caixas de coleta seletiva, as quais foram espalhadas nos principais pontos da cidade, além da criação da cooperativa de catadores de lixo.

No que diz respeito a urbanização de praças, no ano de 2018 a Prefeitura realizou a construção da Praça do Cemitério, com paisagismo, gramas e bancos. A Praça de Eventos também passou por reforma no ano de 2018, a qual o paisagismo e as pinturas se tornaram um atrativo a mais. Lâmpadas foram trocadas periodicamente durante o ano que passou.

"Serviço de Iluminação Pública"

**Praça Capitão João Tavares, nº 270 – Centro – CEP 49.514-000 – Frei Paulo – Sergipe
Fone/Fax: (79) 3447-1664 / CNPJ: 13.100.102/0001-20**

Handwritten signature in blue ink.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**



“Reforma e Construção do Cemitério”



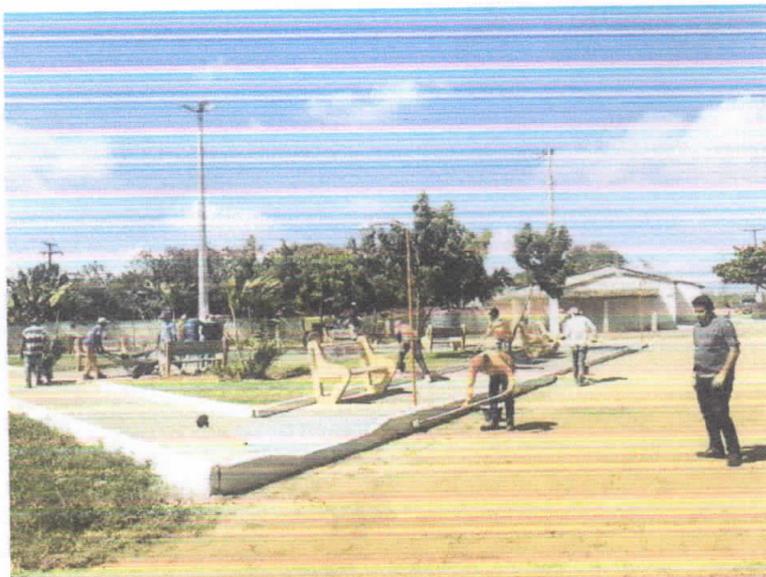
**Praça Capitão João Tavares, nº 270 – Centro – CEP 49.514-000 –Frei Paulo – Sergipe
Fone/Fax: (79) 3447-1664 / CNPJ: 13.100.102/0001-20**

Edna



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

“Construção e Reforma do Cemitério”



“Serviço de limpeza sendo realizado no Povoado Coité dos Borges”

Ainda em 2018 o matadouro municipal manteve-se conservado, foram realizados reparos e consertos em alguns equipamentos, já no mercado municipal a conservação e limpeza do prédio são feitas semanalmente de forma rigorosa, as feiras tanto da cidade quanto dos povoados acontecem semanalmente e são fiscalizadas pela vigilância sanitária.

Foram realizados no ano de 2018, serviços de conservação e manutenção das estradas vicinais que dão acesso ao município, como por exemplo, o serviço de reconstrução das áreas afetadas na zona rural, executando serviço como patrolamento. O trabalho de recuperação de estradas rurais é desempenhado com o uso de maquinário do município, como a Patrol e a Retroescavadeira . A reconstrução dos trechos priorizou de início a melhoria no tráfego e o acesso de veículos pesados , conseqüentemente o transporte escolar, além de gerar maior facilidade para o escoamento da produção agrícola do município.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**



“Construção e manutenção de estradas vicinais”



**Praça Capitão João Tavares, nº 270 – Centro – CEP 49.514-000 –Frei Paulo – Sergipe
Fone/Fax: (79) 3447-1664 / CNPJ: 13.100.102/0001-20**

Handwritten signature in blue ink.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**



“Manutenção e Recuperação de Estrada Vicinal do Povoado Coité dos Borges”

No ano de 2018, priorizamos em fazer os devidos reparos e manutenção de todos os veículos da frota, haja vista que em virtude do grande número de ocorrências, a quantidade de viagens com pessoas para outros municípios, na sua maioria para capital acontece diariamente e até mesmo várias vezes ao dia.

A administração da garagem municipal é tarefa que compete a Sec. Municipal de Administração é lá que ficam guardados todos os veículos do município, onde foi designado um funcionário responsável por gerenciar o controle de chegada e saída dos veículos. Vale ressaltar que este serviço é executado 24h durante todos os dias da semana, é importante destacar que o imóvel onde está localizada a garagem, não é de propriedade do município, sendo assim, a Administração celebra anualmente um contrato de locação, o qual encontra-se disponível no portal da transparência do município.

Por se tratar de uma região onde o setor da agricultura e pecuária prevalecem, a administração busca cada vez mais promover atividades e serviços que visem o homem do campo, dando-lhes condições no sentido de melhorar o desempenho da produção agrícola. Além de ajudar nos custos de manutenção de açudes e cisternas.



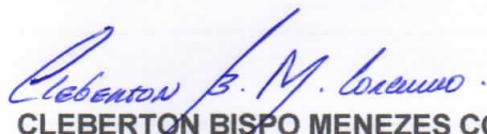
**PREFEITURA MUNICIPAL DE FREI PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**



“Abastecimento de água em cisternas”

Portanto, o presente relatório é uma breve síntese das atividades que a Secretaria Municipal de Administração realizou no ano de 2018, onde todas as atividades acima descritas, foram executadas em conformidade com a lei.

Frei Paulo, 09 de abril de 2019


CLEBERTON BISPO MENEZES CORCÍNIO
Secretário Municipal de Administração